

Algemene (leverings)voorwaarden Stichting Regionaal Opleidingscentrum van Amsterdam-Flevoland (ROCvA-F)

van toepassing op niet-Rijksbekostigde opleidingsactiviteiten voor bedrijven en (overheids)instellingen

Vastgesteld door de Raad van Bestuur op 6 januari 2025

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden en in de offerte(s) en overeenkomst(en) waarop deze betrekking hebben, hebben onderstaande begrippen de volgende betekenis:

- a. **Opdrachtgever:** de organisatie die de opdracht geeft en betaalt
- b. **Partijen:** Opdrachtgever en ROCvA-F gezamenlijk
- c. **Opleiding:** de opleidingsactiviteiten die ROCvA-F voor Opdrachtgever uitvoert
- d. **Lesmateriaal:** al hetgeen wordt gebruikt en ontwikkeld voor de Opleiding die in de offerte wordt aangeboden

Artikel 2. Toepasselijkheid Algemene Voorwaarden

1. Deze algemene leveringsvoorwaarden zijn van toepassing op de door ROCvA-F aan Opdrachtgever uitgebrachte offerte (en na ondertekening: overeenkomst).
2. Bij strijdigheid tussen de offerte (en na ondertekening: overeenkomst) en deze algemene leveringsvoorwaarden gaan de bepalingen van de offerte voor.
3. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt hierbij uitdrukkelijk uitgesloten.

Artikel 3. Totstandkoming en uitvoering van de overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand na ondertekening van de offerte.
2. ROCvA-F zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
3. Opdrachtgever zorgt ervoor dat zij alle gegevens waarvan ROCvA-F vooraf heeft meegedeeld dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze hiervoor noodzakelijk zijn, tijdig aan ROCvA-F verstrekt.
4. In de offerte wordt beschreven op welke wijze het aanmeldproces plaatsvindt.
5. Indien Opdrachtgever de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan ROCvA-F heeft verstrekt is ROCvA-F gerechtigd de start van de Opleiding dan wel de uitvoering van de overeenkomst op te schorten of de uit de vertraging voortvloeiende kosten volgens de op dat moment gebruikelijke tarieven aan Opdrachtgever in rekening te brengen.
6. Indien tijdens de uitvoering van een overeenkomst blijkt dat het noodzakelijk is de te verrichten werkzaamheden uit te breiden of te wijzigen, zullen Partijen tijdig en in onderling overleg de opdracht aanpassen en de aanpassingen schriftelijk vastleggen.

Artikel 4. Duur, tussentijdse beëindiging en annuleren overeenkomst

1. De overeenkomst geldt vanaf de datum waarop de offerte ondertekend is door beide Partijen.
2. ROCvA-F is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de Overeenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen indien:
 - a. Opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt;
 - b. Na het sluiten van de overeenkomst ROCvA-F omstandigheden ter kennis komen die goede grond geven te vrezen dat Opdrachtgever zijn verplichtingen niet zal nakomen;
 - c. Opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;

- d. Door de vertraging aan de zijde van Opdrachtgever niet langer van de ROCvA-F kan worden gevergd dat het de overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen;
 - e. Zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of indien er zich anderszins omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet van ROCvA-F kan worden gevergd;
 - f. Er ten aanzien van Opdrachtgever sprake is van een liquidatie, (aanvraag van-) surséance van betaling of faillissement, van beslaglegging, van schuldsanering of een andere omstandigheid waardoor Opdrachtgever niet langer vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken.
3. Indien ROCvA-F de overeenkomst opzegt zijn de vorderingen van ROCvA-F op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien ROCvA-F de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt het zijn aanspraken uit de wet en uit de overeenkomst.
 4. Opdrachtgever kan een Opleiding kosteloos schriftelijk annuleren tot 2 maanden voor de startdatum van de Opleiding. Als datum van annuleren wordt de datum van ontvangst door ROCvA-F van de schriftelijke annulering aangehouden.
 5. Indien Opdrachtgever de overeenkomst annuleert voor de startdatum van de Opleiding, is ROCvA-F gerechtigd om annuleringskosten in rekening te brengen tenzij in de offerte anders is bepaald:
 - a. Bij annulering tot 1 maand voor aanvang van de Opleiding brengt ROCvA-F 50% van het offertebedrag in rekening;
 - b. Bij annulering minder dan 1 maand voor aanvang van de Opleiding brengt ROCvA-F het gehele offertebedrag in rekening.
 6. ROCvA-F is te allen tijde gerechtigd om een Opleiding voor aanvang daarvan te annuleren wegens gewichtige redenen zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn. De annulering vindt schriftelijk plaats.

Artikel 5. Kosten, facturering en betaling

1. Opdrachtgever ontvangt een factuur voor betaling van de opleidingskosten zoals vermeld in de offerte.
2. Opdrachtgever dient de factuur te betalen binnen 30 dagen na factuurdatum. Bezwaren tegen de hoogte van de factuur schorten de betalingsverplichting niet op. Opdrachtgever is niet gerechtigd tot verrekening van het door hem aan ROCvA-F verschuldigde.
3. De betaaltermijn is een fatale termijn, Opdrachtgever is in verzuim vanaf de datum van verstrijken van deze termijn zonder dat daaraan voorafgaand een ingebrekestelling nodig is.
4. Indien Opdrachtgever de factuur niet of niet tijdig betaalt is zij ROCvA-F naast het factuurbedrag ook de wettelijke rente en overige redelijke kosten verschuldigd die ROCvA-F moet maken om betaling van de factuur te verkrijgen.
5. De betaling van de factuur is voldaan wanneer het verschuldigde bedrag is bijgeschreven op het in de factuur aangegeven bankrekeningnummer.

Artikel 6. Overmacht

1. In geval van overmacht heeft ROCvA-F de bevoegdheid om de nakoming van de overeenkomst geheel of gedeeltelijk op te schorten voor de duur van de overmacht zonder dat het daardoor tot enige schadevergoeding gehouden is. Indien de overmacht langer duurt dan 60 dagen is Opdrachtgever gerechtigd de overeenkomst te ontbinden zonder schadevergoeding verschuldigd te zijn aan ROCvA-F.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene leveringsvoorwaarden verstaan: alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop ROCvA-F geen invloed kan uitoefenen en waardoor het niet in staat is de verplichtingen uit de overeenkomst na te komen, werkstakingen bij ROCvA-F daaronder begrepen.
3. Voor zover ROCvA-F ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de overeenkomst gedeeltelijk is nagekomen of zal kunnen nakomen en aan het nagekomen

respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is ROCvA-F gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen.

Artikel 7. Aansprakelijkheid

1. Voor zover ROCvA-F toerekenbaar tekortschiet en Opdrachtgever daardoor schade lijdt, is de aansprakelijkheid van ROCvA-F beperkt tot de directe schade met een maximum gelijk aan het offertebedrag.
2. De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan de opzet of grove schuld van ROCvA-F.

Artikel 8. Intellectuele eigendomsrechten

1. ROCvA-F stelt het Lesmateriaal voor de Opleiding ter beschikking aan Opdrachtgever en verleent de deelnemers het niet-exclusieve en niet-overdraagbare recht om het Lesmateriaal te gebruiken voor de doeleinden van de Opleiding. Het Lesmateriaal is uitsluitend bedoeld voor persoonlijk gebruik door de deelnemers aan de Opleiding.
2. De intellectuele eigendomsrechten op het (in het kader van de overeenkomst te gebruiken en/of te ontwikkelen Lesmateriaal berusten bij ROCvA-F. Het is Opdrachtgever en de deelnemers uitdrukkelijk niet toegestaan het Lesmateriaal of gedeelten daarvan openbaar te maken of te veeleelvoudigen of te gebruiken voor commerciële doeleinden.

Artikel 9. Privacy

1. Partijen houden zich aan de privacyregels. Indien en voor zover er in het kader van de overeenkomst persoonsgegevens zullen worden verwerkt, zullen Partijen hiervoor alle wettelijke en praktische maatregelen treffen om te voldoen aan de bepalingen uit de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
2. Door Partijen verstrekte informatie wordt door Partijen, personeel en/of voor hen werkzame personen vertrouwelijk behandeld.

Artikel 10. Klachten

Indien Opdrachtgever niet tevreden is over de geleverde dienstverlening kan Opdrachtgever een schriftelijke klacht indienen bij de Directie van het mbo-college dat de overeenkomst uitvoert. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.

Artikel 11. Partiele nietigheid

Indien één of meer bepalingen uit deze algemene voorwaarden niet rechtsgeldig zijn, blijven de overige bepalingen volledig van kracht. Partijen zullen in overleg treden om een vervangende bepaling overeen te komen die de bedoeling en de strekking van de te vervangen bepaling zo goed mogelijk benadert.

Artikel 12. Geschilbeslechting en toepasselijk recht

1. Geschillen voortvloeiend uit deze overeenkomst en die door Partijen niet in der minne geschikt kunnen worden, zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam.
2. Op de overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.